

Organisation

La préparation du cours	<ul style="list-style-type: none">✓ Connaissance et maîtrise du sujet✓ Pertinence de la séquence dans la progression✓ Définition et hiérarchisation des objectifs✓ Définition des prérequis✓ Prévision du matériel
La réalisation du cours	<ul style="list-style-type: none">✓ Structure de la séance✓ Contrôle des acquis nécessaires✓ Faculté à être à l'écoute des élèves✓ Capacité à encourager, à exploiter les questions et remarques des élèves✓ Capacité à reformuler ses propos ; à faire reformuler les élèves pour s'assurer de la compréhension✓ Prise en compte de la diversité des élèves✓ Précision du propos ; rythme du cours✓ Prévision de la trace écrite✓ Utilisation judicieuse du matériel✓ Relation avec les élèves
Contrôle et évaluation	<ul style="list-style-type: none">✓ Différencie bien les prérequis, les éléments en cours d'acquisition et les éléments acquis à la fin du cours✓ Capacité à évaluer l'écart entre les objectifs visés et les objectifs atteints à la fin du cours à travers une évaluation rapide de élèves
Capacité à analyser sa pratique	<ul style="list-style-type: none">✓ Capacité à se remettre en cause✓ Capacité à percevoir puis analyser un dysfonctionnement✓ Capacité à s'adapter à une situation imprévue
Impression générale	<ul style="list-style-type: none">✓ Talent d'animateur✓ Degré d'implication : efforts déployés, conviction personnelle, goût pour l'enseignement